



**Инструкции по заполнению Титульного листа Заявки  
(Не включайте эту инструкцию в Вашу заявку)**

<b>ПРЕДОСТАВЬТЕ ПОЛНУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОДПИСАТЬ ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ!</b>	
<b>Project title (Название проекта):</b>	
<b>Amount Requested from FWS (Сумма, запрашиваемая от FWS):</b>	Укажите сумму в долларах США
<b>Total project Matching Funds (Сумма на проект из других источников):</b>	Укажите общую сумму из других источников на проект, включая безналичный и наличный вклады заявителя и партнеров, в долларах США.
<b>Organization (Организация):</b>	
<b>DUNS Number (Номер DUNS):</b>	Новая Политика Правительства США требует, чтобы все заявители на возможную финансовую поддержку подали на и включили номер DUNS в свои грантовые заявки и соглашения о сотрудничестве. <b>Эта политика относится к заявителям как из США, так и из других стран.</b> Заявители без номера DUNS должны посетить <a href="http://www.dunandbradstreet.com">www.dunandbradstreet.com</a> . Запрос номера DUNS занимает примерно 10 минут и проводится бесплатно. Заявка не будет считаться полной без действительного номера DUNS.
<b>Tax ID Number (Номер TIN):</b>	Tax Identification Number, только для Американских организаций
<b>Funds should be made payable to: (Средства выплатить):</b>	Укажите название организации или ФИО физического лица - получателя гранта, для получения средств из Государственного Казначейства США, в случае одобрения гранта.
<b>Project Manager (Руководитель проекта):</b>  Руководитель проекта – это главное лицо, ответственное за деятельность по проекту и контактное лицо по техническим, биологическим или другим вопросам, относящимся к заявке.	Для Руководителя проекта укажите: •ФИО •Должность •Организация •Почтовый адрес- Этот адрес должен принимать экспресс – почту (DHL/FedEx/Airborne Express). Пожалуйста, укажите соответствующую улицу. Если курьерская служба внутри страны действительно доставляет почту в Ваш почтовый ящик, тогда Вы можете указать его в качестве Вашего почтового адреса. •Город/район/край/страна и индекс •Телефон (укажите код страны и города) •Факс •Электронный адрес
<b>Alternate Contact Person (Дополнительное контактное лицо)</b>  Дополнительное контактное лицо - человек, доступный в отсутствие Руководителя проекта и знакомый с деятельностью по проекту.	Для Дополнительного контактного лица укажите: •ФИО •Организация •Телефон (укажите код страны и города) •Электронный адрес
<b>Grant Administrator (Администратор гранта):</b>  В случае получения гранта, Администратор гранта – это человек, который будет получать все грантовые документы от FWS.	Если Администратором гранта будет кто-то иной, чем Руководитель проекта, то укажите: •ФИО •Должность •Организация •Почтовый адрес – Этот адрес должен принимать экспресс - почту •Город/район/край/страна и индекс •Телефон (укажите код страны и города) •Факс •Электронный адрес
<b>Partner organizations (Партнерские организации):</b>	Укажите название каждой партнерской организации и сумму наличного/безналичного вклада в проект. Сумма должна быть указана в долларах США.
<b>Signature of Authorized Representative (Подпись уполномоченного представителя):</b>	Титульный Лист должен иметь оригинальную подпись уполномоченного представителя Вашей организации. Ниже подписи и даты, напечатайте или напишите печатными буквами его/ее ФИО и должность.

**ЗАМЕТКА**

В соответствии с Постановлением об Уменьшении Процедур Обработки Документов (44 U.S.C. 3501), сообщаем, что:

1. Сбор информации от потенциальных грантополучателей санкционирован Законом 103-391, Постановление об Охране Тигров и Носорогов от 1994.
2. Подача требуемой информации необходима для всех участников грантового конкурса Фонда по Сохранению Тигров и Носорогов.
3. Вам не обязательно отвечать на запрос информации, если он не имеет действующего номера ОМВ (Исполнительный департамент по бюджету при Президенте США).
4. Сбор этой информации был одобрен офисом ОМВ и получил номер 1018-0123.
5. Требуемая информация может быть раскрыта в соответствии с положениями Постановления о Свободе Информации (5 U.S.C. 552).

Заполнение этой формы занимает 30 минут. Сюда включается просмотр инструкций, сбор информации, заполнение и проверка формы. Заполнение полной заявки (см. текст Объявления о Конкурсе Фонда по Сохранению Тигров и Носорогов) занимает 11,5 часов, что составляет в целом 12 часов, чтобы предоставить всю требуемую информацию.